

ПРИКАЗ

«29» августа 2025г

№ 637

О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания в 2025/2026 учебного года

В целях контроля за организацией своевременного и качественного питания учащихся МОУ СШ № 85, в соответствии с

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения""
- методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года
- методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года;
- Положением о комиссии по контролю за организацией питания № 01-32-39

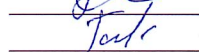
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания учащихся МОУ СШ № 85 в здании по адресу: ул. Эльбрусская д.91, в следующем составе:
Харитонов В.А.. - ответственная за организацию питания учащихся в МОУ СШ № 85;
Савинкова М.А.. – заместитель директора по УВР;
Гндоян А.У.. - член родительского комитета (по согласованию);
2. Комиссии осуществлять контроль за организацией и качеством питания в МОУ СШ № 85 в соответствии с Положением о комиссии по контролю за организацией питания.
3. Утвердить план контроля за организацией питания учащихся на 2025-2026 учебный год. (Приложение к настоящему приказу)
4. Результаты проверок и мер, принятых по устранению недостатков оформлять в форме актов и (или) справок и рассматривать на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц администрации школы.
5. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на ответственного за организацию питания в МОУ СШ № 85, Харитонову В.А.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 85

 Н.Ю.Розонорва

С приказом ознакомлены:

 Харитонов В.А.
 Савинкова М.А.
 Гндоян А.У.

«29» августа 2025г.

«29» августа 2025г.

«29» августа 2025г.

**План
работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
обучающихся МОУ СШ № 85**

№ п/п	Объект контроля	Периодичность контроля	Ответствен ный исполнител ь	Учетно- отчетная документаци я	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	
I. Входной контроль качества и безопасности поступающего на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов					
1.1	Условия транспортировки.	1 раз в месяц	Савинкова М.А.	Акт (при выявлении нарушений условий транспортировки)	
II. Контроль рациона питания обучающихся, соблюдения санитарных правил на пищеблоке					
2.1	Рацион питания, периодичность выполнения меню.	1 раз в месяц	Харитонова В.А	Журнал учета выполнения периодичности и меню	Исполнено
2.2	Контроль за соблюдением санитарных правил на пищеблоке.	Ежедневно	Савинкова М.А. Харитонова В.А.	Акт (при выявлении нарушений)	Исполнено
2.3	Контроль за соблюдением работниками столовой правил гигиены на рабочем месте.	Ежедневно	Савинкова М.А. Харитонова В.А.	Акт (при выявлении нарушений)	Исполнено
III. Контроль за состоянием инвентаря и оборудования					
3.1	Инвентарь и оборудование пищеблока.	1 раз в месяц	Харитонова В.А.	Акт (при выявлении нарушений)	
IV. Контроль за контингентом питающихся, режимом питания и гигиеной приёма пищи					
4.1	Контингент питающихся детей.	Ежедневно	Харитонова В.А.	Документы, подтверждающие статус	Исполнено

4.2	Режим питания.	Ежедневно	Харитонова В.А.	График посещения столовой	<i>Исполнено</i>
4.3	Гигиена приёма пищи.	Ежедневно	Савинкова М.А. Харитонова В.А.	Акт (при выявлении нарушений)	<i>Исполнено</i>
4.4	Оформление информационных стендов в столовой.	1 раз в месяц	Харитонова В.А.	Акт (при выявлении нарушений)	

V. Организация просветительской деятельности

5.1	Проведение опроса обучающихся и их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, качеству обслуживания в школьной столовой.	2 раза в год	Савинкова М.А. Харитонова В.А.	Анкета- опросник Обобщающая информация по итогам опроса	
5.2	Участие в классных часах, родительских собраниях.	По запросу администрации, детской и родительской общественности	Савинкова М.А.,	Протокол собрания	